

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЛЕКЕССКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29.12.2021

№ 309-09

г.Димитровград

Об утверждении Положения о материальном стимулировании руководителей  
образовательных организаций  
МО «Мелекесский район» Ульяновской области

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, материального стимулирования руководителей образовательных организаций, в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 28.04.2017 № 47/303 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области», постановлением администрации муниципального образования «Мелекесский район» от 20.05.2016 № 330 «Об утверждении Порядка исчисления размера базового должностного оклада руководителей образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о материальном стимулировании руководителей образовательных организаций МО «Мелекесский район» Ульяновской области (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке деятельности образовательных организаций МО «Мелекесский район» Ульяновской области (приложение № 2).

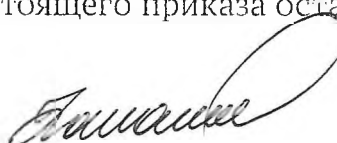
3. Утвердить состав комиссии по оценке деятельности образовательных организаций МО «Мелекесский район» Ульяновской области (приложение № 3).

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

5. С момента вступления в силу настоящего приказа считать утратившим силу приказ Управления образования администрации МО «Мелекесский район» Ульяновской области от 11.12.2019 № 644-од «Об утверждении Положения о материальном стимулировании руководителей образовательных организаций МО «Мелекесский район» Ульяновской области.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Л.В. Калашникова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании руководителей образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решения Совета депутатов муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 28.04.2017 № 47/303 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области», постановлением администрации муниципального образования «Мелекесский район» от 20.05.2016 № 330 «Об утверждении Порядка исчисления размера базового должностного оклада руководителей образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества деятельности организаций и руководителей образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Задачи материального стимулирования руководителей образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (далее – руководители образовательных организаций):

- создание механизма стимулирования оплаты труда;
- стимулирования успешной деятельности руководителей, демонстрирующих высокие результаты работы, повышенную ответственность и высокое профессиональное мастерство;
- получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем - динамике успешности, конкурентоспособности деятельности организаций на основе внешней оценки деятельности руководителей;
- выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности образовательных организаций, согласно полученным данным;

- проведение системной самооценки руководителем собственных результатов профессиональной деятельности;
- получение оснований для установления руководителям надбавок.

## **2. Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций МО «Мелекесский район»**

2.1. Руководителям образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж и выслугу лет,
- за наличие ученой степени, почетного звания и нагрудных знаков;
- премии по итогам работы;
- материальная помощь.

2.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательной организации, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников соответствующей организации (без учёта заработной платы руководителя) устанавливается в кратности не менее – 3.

2.3. Отчетным периодом времени в рамках данного Положения признается текущий календарный год.

2.4. Руководители в срок до 25 декабря текущего года предоставляют в Управление образования администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (далее – Управление образования) аналитический отчет, выполнения критериев интенсивности и высоких результатов работы и показателей эффективности деятельности образовательных организаций с обоснованием.

Комиссия по оценке деятельности образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (далее по тексту - Комиссия), порядок работы которой утверждаются настоящим Положением, а состав комиссии – приказом Управления образования муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области рассматривает представленные материалы до 20 января.

Комиссия принимает решение об установлении соответствующих надбавок.

2.5. Утвержденные в установленном порядке результаты оценки:

- выполнения критериев интенсивности и высоких результатов работы,
- эффективности деятельности образовательных организаций, являются основанием для принятия решения по выплате надбавок руководителям.

В образовательных организациях, осуществляющих приносящую доход деятельность, размер выплат стимулирующего характера руководителю образовательной организации в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счет средств от приносящей доход деятельности, не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных

подразделений и специалистам образовательной организации более чем на 30 процентов.

2.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на руководителей функций и полномочий, в отчетном периоде, руководители лишаются (полностью или частично) установленных надбавок. Конкретный процент зависит от тяжести совершенного проступка. Факторы, влияющие на снижение размера стимулирующих выплат, указаны в разделе 9 настоящего Положения.

### **3. Порядок установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителей образовательных организаций**

3.1. В целях реализации задач материального стимулирования руководителей для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются порядок и критерии оценки их деятельности.

3.2. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в размере до 20 процентов должностного оклада. Порядок определения интенсивности и высоких результатов работы, от которых зависит конкретный процент надбавки, устанавливается настоящим Положением.

3.3. Перечень критериев интенсивности и высоких результатов работы устанавливается приказом Управления образования.

3.4. Перечень критериев интенсивности и высоких результатов работы определяется один раз в год по состоянию на 1 января года за отчетный период времени.

### **4. Порядок установления надбавки за качество выполняемых работ руководителями образовательных организаций**

4.1. В целях реализации задач материального стимулирования руководителей для установления надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются показатели оценки их деятельности.

4.2. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается по результатам труда за отчетный период времени в размере до 20 процентов должностного оклада. Основным критерием, влияющим на размер надбавки, является достижение плановых показателей эффективности деятельности образовательных организаций.

Конкретные значения показателей эффективности деятельности образовательной организации, от которых зависит конкретный процент надбавки, устанавливается приказом Управления образования.

### **5. Порядок установления выплат за стаж и выслугу лет**

5.1. В целях реализации задач материального стимулирования руководителей для установления надбавки за стаж и выслугу лет в должности руководителя образовательной организации устанавливаются показатели оценки их деятельности.

5.2. В трудовой стаж, дающий право на назначение надбавки к должностному окладу включается время работы на руководящих должностях по основному месту работы.

5.3. Надбавка руководителям образовательных организаций устанавливается в следующих размерах:

- до 5 лет – 2%,
- от 5 до 10 лет – 3 %,
- свыше 10 лет – 5 %.

5.4. Основным документом для установления стажа работы, дающего право на назначение надбавки, является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы (приказы, послужные и тарификационные списки, личные карточки учета работников, табельные книги, архивные описи и другие).

В справках должны быть указаны наименование организации, дата выдачи справки, данные о занимаемой должности и времени работы в этой должности, а также сведения, на основании которых выдана справка.

5.5. Ежегодно на 01 января текущего года составляется акт инвентаризации трудового стажа руководителей образовательных организаций.

5.6. Надбавка назначается приказом Управления образования, с которой руководитель образовательной организации должен ознакомиться под роспись. Выплата надбавки производится со дня возникновения права на ее назначение или изменение ее размера.

## **6. Порядок установления выплат за наличие ученой степени, почетного звания и нагрудных знаков руководителям образовательных организаций**

6.1. В целях реализации задач материального стимулирования руководителям образовательных организаций устанавливаются выплаты за наличие ученой степени, почетного звания и нагрудных знаков, приказом Управления образования.

6.2. Руководителям наличие ученой степени, почетного звания и нагрудных знаков (при соответствии профилю трудовой деятельности или преподаваемых дисциплин) могут устанавливаться:

доплата за ученую степень доктора наук - в размере до 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

доплата за ученую степень кандидата наук - в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

надбавка за звания, начинающиеся со слова «Народный», - в размере до 50 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

надбавка за звания, начинающиеся со слова «Заслуженный», - в размере до 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

надбавка за наличие нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» или «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации» - в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

надбавка за наличие нагрудных знаков, названия которых начинаются со слов «Отличник», «За отличную», - в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

надбавка за наличие нагрудных знаков, названия которых начинаются со слов «За достижения», «За высокие достижения», - в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

6.3. При наличии у руководителя двух оснований (наличие одного или нескольких почетных званий, нагрудных знаков и ученой степени) выплаты устанавливаются по одному (максимальному) основанию.

6.4. Доплата за наличие ученой степени устанавливается в случае, если соответствующая выплата в отношении руководителя образовательной организации не предусмотрена иными нормативными правовыми актами.

## **7. Порядок установления премий руководителям образовательных организаций**

7.1. В целях реализации задач материального стимулирования руководителям образовательных организаций устанавливаются премиальные выплаты.

7.2. Премии по итогам работы руководителям образовательных организаций устанавливаются в соответствии с Порядком распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации МО «Мелекесский район» Ульяновской области, приказом начальника Управления образования и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

К премиям по итогам работы относятся премии за достижение значимых результатов, своевременное и качественное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий.

7.3. Премии по итогам приемки образовательных организаций к новому учебному году могут выплачиваться руководителям перед началом нового учебного года один раз в год.

7.4. Руководителям образовательных организаций может выплачиваться единовременное поощрение в пределах средств на оплату труда в размерах, определенных коллективным договором, нормативным актом образовательной организации, но не более одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в связи с профессиональным праздником, юбилейной (начиная с 55 лет, кратно пяти годам) и праздничной датами, награждением правительственными и ведомственными поощрениями, выходом на пенсию.

7.5. Установление условий премирования, не связанных с

результативностью труда, не допускается.

## **8. Порядок установления материальной помощи руководителям образовательных организаций**

8.1. Материальная помощь предоставляется в соответствии с приказом Управления образования на основании письменного заявления руководителя образовательной организации и документов, подтверждающих наступление вышеуказанных обстоятельств.

8.2. Руководителям образовательных организаций в пределах средств на оплату труда может быть оказана материальная помощь в связи с тяжелым заболеванием, требующим продолжительного и (или) дорогостоящего лечения, при вступлении в брак, рождении (усыновлении) ребенка, в случае смерти супруга (супруги) и (или) близких родственников и иных обстоятельств в размерах, определенных коллективным договором, нормативным актом образовательной организации, но не более двух окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

## **9. Факторы, влияющие на снижение размера стимулирующих выплат**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на руководителей функций и полномочий, в отчетном периоде, руководители лишаются (полностью или частично) установленных надбавок. Конкретный процент зависит от тяжести совершенного проступка.

Факторы, влияющие на снижение размера (лишение) стимулирующих выплат:

- отсутствие контроля за деятельностью работников образовательной организации, контроля за выполнением образовательных программ (расписание, программы по учебным предметам);

- наложение дисциплинарного взыскания в виде замечания (выговора) на руководителя за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

- наличие неоднократных замечаний по срокам и качеству представления отчетов и других информационных материалов (в том числе по оперативным запросам);

- наличие обоснованных жалоб на руководителя со стороны населения;

- наличие фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной и (или) муниципальной власти, органами государственного и (или) муниципального надзора и контроля;

- нарушение трудового законодательства.

9.2. За нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств руководителю образовательной организации, главному бухгалтеру образовательной организации и заместителю руководителя образовательной организации, к полномочиям которого относится расходование бюджетных средств, размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ снижается одновременно

за период, в котором выявлено нарушение, в следующих размерах за расчетный период:

- до 10000 рублей включительно - 10 процентов;
- от 10001 рубля до 50000 рублей включительно - 20 процентов;
- от 50001 рубля до 100000 рублей включительно - 30 процентов;
- от 100001 рубля до 500000 рублей включительно - 50 процентов;
- от 500001 рубля до 1000000 рублей включительно - 75 процентов;
- свыше 1000000 рублей - 100 процентов.

За период, в котором выявлено нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств, руководителю образовательной организации, главному бухгалтеру образовательной организации и заместителю руководителя образовательной организации, к полномочиям которого относится расходование бюджетных средств, премиальные выплаты по итогам работы за определенный период не устанавливаются.

9.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей руководители образовательных организаций могут быть одновременно лишены стимулирующих выплат.



**Положение**  
**о комиссии по оценке деятельности образовательных организаций**  
**муниципального образования «Мелекесский район»**  
**Ульяновской области**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по оценке деятельности образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (далее - комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 28.04.2017 № 47/303 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области», настоящим Положением.

1.2. Комиссия создана в целях определения результативности и эффективности работы руководителей образовательных организаций для установления надбавок к заработной плате, в соответствии с настоящим положением.

**2. Порядок образования и состав комиссии**

2.1. Состав комиссии утверждается приказом Управления образования администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

2.2. В состав комиссии входят: работники Управления образования администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области. В комиссию также могут включаться представители подведомственных организаций.

**3. Функции и полномочия комиссии**

3.1. Комиссия наделяется полномочиями в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Комиссия:

Определяет процент стимулирующей части фонда оплаты труда руководителям образовательных организаций, в соответствии с утвержденными критериями эффективности их деятельности на основании предоставленного аналитического отчета.

Результаты оценки оформляются оценочными листами, по форме установленной приказом Управления образования администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

Результаты оценки заносятся в протокол утверждения оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы руководителей для определения процента стимулирующих выплат. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами комиссии с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов комиссии, номера и даты. После составления протокола, Управление образования готовит приказ об установлении надбавок руководителям образовательных организаций за интенсивность и высокие результаты работы; за качество выполняемых работ, за соответствующий период. После его утверждения передает руководителям образовательных организаций для начисления данных выплат.

#### **4. Регламент работы комиссии**

4.1. Заседания комиссии проводятся один раз в год, либо при смене руководителя образовательной организации. Заседание является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.2. На заседании ведется протокол заседания.

4.3. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

4.4. Решение оформляется в виде приказа в соответствии с протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

Приложение № 3  
к приказу Управления образования  
администрации МО «Мелекесский район»  
от 29.12.2021 № 309-02

Состав комиссии по оценке деятельности образовательных организаций  
муниципального образования «Мелекесский район»  
Ульяновской области

Председатель комиссии

Калашникова Лариса Владимировна

Начальник Управления образования  
администрации МО «Мелекесский  
район»

Секретарь комиссии

Пастбина Наталья Юрьевна

Специалист по кадрам МКУ  
«Централизованная бухгалтерия  
муниципальных образовательных  
организаций МО «Мелекесский  
район» Ульяновской области»  
(по согласованию)

Члены комиссии

Набойщикова Лариса Владимировна

Директор МБОУ «имени В.И.  
Ерменеева с. Сабакаево»

Кехер Лариса Сергеевна

Начальник отдела общего  
образования

Кострякова Татьяна Борисовна

Заведующий МДОУ «Детский сад  
«Яблонька» р.п. Мулловка»

Абрамова Елена Вениаминовна

Директор МКУ «Централизованная  
бухгалтерия муниципальных  
образовательных организаций МО  
«Мелекесский район» Ульяновской  
области»  
(по согласованию)

Полынская Елена Леонидовна

Главный специалист отдела общего  
образования Управления образования  
администрации МО «Мелекесский  
район»