

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЛЕКЕССКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.10.2021

№ 247-08

г.Димитровград

**Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области**

В соответствии абз.6 п.9 с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Л.В.Калашникова

## ПОЛОЖЕНИЕ

Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные образовательные программы), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению по основным образовательным программам на территории муниципального образования «Мелекесский район», и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих обязательного образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и о защите информации», Федерального Закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

## **II. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам**

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации), осуществляет управление образования администрации Муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (далее-управление).

2.2. Источниками формирования данных о детях, подлежащих обязательному обучению служат:

2.2.1. данные образовательных организаций о детях, содержащиеся в автоматизированных информационных системах «Е-услуги.Образование» и «Сетевой город. Образование» Ульяновской области.

2.2.2. данные образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

2.2.3. данные учреждения здравоохранения о детском населении, не посещающими дошкольные образовательные учреждения.

2.2.4. данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания;

2.2.5. сведения о детях, полученных от участковых уполномоченных отдела внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.2.6. данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

## **III. Учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.**

3.1. Учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования осуществляется управлением образования, либо организацией (при делегировании полномочий управлением образования) в автоматизированных информационных системах «Е-услуги.Образование» и «Сетевой город. Образование» Ульяновской области.

- нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования;

- посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (в различных формах обучения);

3.2. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, осуществляет текущий учет детей, посещающих организацию.

3.3. Руководитель образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

3.4. С целью упорядочения деятельности по учету детей дошкольного возраста, не посещающих образовательную организацию дошкольного образования, руководители ведут Журнал учета обращений об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет на дому.

#### **IV. Учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

4.1. Учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется управлением образования, либо организацией (при делегировании полномочий управлением образования) в в автоматизированных информационных системах «Е-услуги.Образование» и «Сетевой город. Образование» Ульяновской области:

Управление, либо организация (при делегировании полномочий) ведет учет детей :

- систематически пропускающих без уважительной причины уроки в общеобразовательных организациях;

- не обучающихся в общеобразовательных организациях.

4.2. Муниципальные общеобразовательные организации:

4.2.1. формируют списки обучающихся в общеобразовательной организации по уровням образования и классам в автоматизированных информационных системах «Е-услуги.Образование» и «Сетевой город. Образование» Ульяновской области;

4.2.2. осуществляют ежедневный учет детей, в том числе не посещающих или систематически пропускающих уроки без уважительной причины;

4.2.3. ведут учет детей, выбывших из общеобразовательной организации, в автоматизированных информационных системах «Е-услуги.Образование» и «Сетевой город. Образование» Ульяновской области;

4.2.4. предоставляют в управление информацию о контингенте, инвалидах, о детях, не посещающих или систематически пропускающих уроки

в общеобразовательной организации без уважительной причины, в срок до 1 числа ежемесячно.;

4.2.5. предоставляют в управление информацию о детях, не обучающихся в общеобразовательных организациях, и не получающих обязательного образования в иных формах- по факту выявления.

4.3. С 1 по 5 сентября проводит сверку списочного состава всех учащихся организации и списочного состава учащихся, фактически приступивших к обучению после летних каникул.

4.3.1.осуществляют текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания, осуществляют систематический контроль за посещаемостью занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.4. В установленном порядке информируют управление об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет из образовательной организации.

4.5. Организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на закрепленной территории образовательной организации и подлежащих обучению.

4.6. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными

- представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует управление о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Руководитель образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по учету детей, обеспечивает ведение и хранение в организации документации по учету и движению обучающихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издают соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

## **V. Учет форм получения образования**

5.1. Обучающиеся после получения основного общего образования и достижения восемнадцати лет, а также родители (законные представители) учащихся до завершения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка имеют право выбирать формы получения образования.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего, учащийся, достигший возраста восемнадцати лет, информирует управление образования о выборе формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования.

## VI. Компетенция управления по обеспечению учета детей:

### 6.1. Управление:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

6.1.2. обобщает информацию о детях, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению по основным образовательным программам, своевременно осуществляет ее корректировку

6.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации.

6.1.5. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием мер по сохранению контингента обучающихся.

6.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся.

### 6.2. Образовательные организации:

6.2.1. Назначают ответственных лиц за организацию обработки информации по учету детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях

6.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

6.2.2. Информировывают комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.